

PAPO DE ESTAGIÁRIO

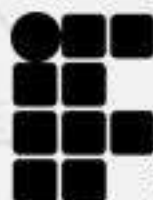
A IMPORTÂNCIA DO ESTÁGIO NA
EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA



Mariana Soares Castro
Helton Nonato de Souza

PAPO DE ESTAGIÁRIO

A IMPORTÂNCIA DO ESTÁGIO NA
EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA



INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
SUDESTE DE MINAS GERAIS
Campus Rio Pomba



PROFPEPT
MESTRADO PROFISSIONAL EM
EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

Redação:
Mariana Soares Castro
Helton Nonato de Souza

Projeto, design e diagramação:
Jéssyca Placides



O trabalho "Papo de estagiário" de Mariana Soares Castro e Helton Nonato de Souza está licenciado com uma Licença [Creative Commons - Atribuição- NãoComercial 4.0 Internacional](https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/).

APRESENTAÇÃO

Este guia trata-se de um produto educacional desenvolvido no Programa de Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica – PROFEPT, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – Campus Rio Pomba.

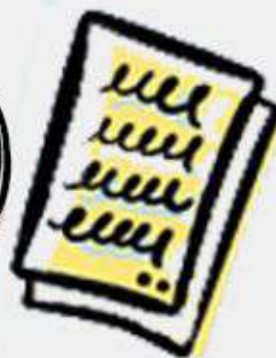
O conteúdo selecionado para sua elaboração foi definido mediante os resultados da pesquisa de mestrado: “Estágio Supervisionado: Espaço de Formação do Estudante da Educação Profissional e Tecnológica”

O guia elucidada a importância do Estágio Supervisionado nos cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio (EPTNM) ofertada de forma integrada pelos Institutos Federais, trazendo informações básicas sobre o estágio, sendo destinado a todos estudantes.

Apresentamos este material com o intuito de que as orientações e informações aqui reunidas, possam colaborar para a melhoria da comunicação entre a instituição e os estudantes, a fim de aproxima-los da prática de estágio, colaborando assim com a valorização do estágio supervisionado.

Mariana Soares Castro
Rio Pomba - MG - 2020

SUMÁRIO



CONTRIBUIÇÕES DA PESQUISA	6
O IF SUDESTE MG	7
#PARTIUROLÊ CAMPUS RIO POMBA	9
CURSOS CAMPUS RIO POMBA	10
VOCÊ CONHECE OS CURSOS DA EPTNM OFERTADOS DE FORMA INTEGRADA DO CAMPUS RIO POMBA?	11
TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA	12
TÉCNICO EM ALIMENTOS	13
TÉCNICO EM INFORMÁTICA	14
TÉCNICO EM MEIO AMBIENTE	15
TÉCNICO EM ZOOTECNIA	16
ESTÁGIO É IMPORTANTE!	17
O QUE DIZEM SOBRE A IMPORTÂNCIA DO ESTÁGIO	18
ESTÁGIO TEM LEI!	19
AFINAL, O QUE É ESTÁGIO?	20
DICAS IMPORTANTES	22
CURRÍCULO	24
DÚVIDAS SOBRE ESTÁGIO?	26
ESTÁGIO	27
REFERÊNCIAS	30

CONTRIBUIÇÕES DA PESQUISA

PRECISAMOS FALAR SOBRE ISSO!

Na pesquisa de mestrado intitulada “Estágio Supervisionado: Espaço de Formação do Estudante da Educação Profissional e Tecnológica” observamos que a maioria dos estudantes da EPTNM ofertada de forma integrada do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais (IF Sudeste MG) – Campus Rio Pomba escolheu estudar na instituição pelo ensino de qualidade ofertado e possui interesse em seguir os estudos a nível superior.

Observamos também, que apesar do estágio ser uma atividade prevista no currículo dos cursos, os estudantes não possuem familiaridade com os termos relacionadas ao tema. Pretende-se nesse material aproximá-los desses conceitos de forma simples e descontraída, informá-los a respeito da legislação vigente a fim de orientá-los quanto aos seus direitos e obrigações enquanto estagiários e disponibilizar dicas que possam contribuir para uma formação cidadã.

Em seguida, identificamos ainda que grande parte dos estudantes acredita que o estágio é importante, porém muitas vezes pelo distanciamento dessa atividade, entendem essa prática como uma obrigação para obter a certificação técnica. Como o interesse pela atuação na área técnica é baixo, o estágio acaba ficando em segundo plano e os estudantes deixam de realizá-lo.

Do mesmo modo, percebemos a necessidade da instituição incentivar o interesse dos estudantes e buscar formas mais atraentes de informar sobre o estágio, as oportunidades positivas que ele proporciona e estimular a prática. Portanto, com este material buscamos trazer informações detalhadas sobre o estágio e seus benefícios, a fim de contribuir para uma comunicação mais eficaz entre a instituição e o estudante.

Em sequência, observamos ainda, após entrevista com os participantes, que muitos estudantes desconhecem o processo de operacionalização do estágio, vindo muitas vezes a realizá-lo antes de procurar o setor responsável. Assim sendo, viu-se a necessidade de disponibilizar tais informações neste material, com o propósito de esclarecer tais pontos em linguagem de fácil compreensão.

O IF SUDESTE MG

VOCÊ CONHECE A HISTÓRIA DO IF SUDESTE MG?

O Instituto Federal do Sudeste de Minas Gerais - IF Sudeste MG é uma instituição multicampi, pública e gratuita, que oferta educação e foi criada em 2008, por meio da Lei 11.892/2008.

Atualmente a instituição é composta por 10 *Campi* localizados nas cidades de Barbacena, Bom Sucesso, Cataguases, Juiz de Fora, Manhuaçu, Muriaé, Rio Pomba, Santos Dumont, São João del-Rei, Ubá e com a Reitoria, também, no município de Juiz de Fora.

FIGURA 1: MAPA INDICATIVO DOS CAMPUS DO IF SUDESTE MG



FONTE: IF SUDESTE MG. O INSTITUTO. DISPONÍVEL EM: [HTTPS://WWW.IFSUDEMGMG.EDU.BR](https://www.ifsudestemg.edu.br). ACESSO EM: 30 DE MAI. 2020.

O Instituto faz parte de uma família ainda maior: a Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica, que oferece educação profissional e tecnológica gratuita aos mais diversos públicos, o que faz do IF Sudeste MG uma instituição plural e única.

www



QUER SABER MAIS?

START



ACESSE O SITE INSTITUCIONAL
CLICANDO **AQUI!**



TEM ALGUMA DÚVIDA A RESPEITO DO IF?



CLICANDO **AQUI** VOCÊ PODE
ENCONTRAR UMA RESPOSTA

REDES FEDERAIS

Wi-Fi

QUER SABER DA REDE FEDERAL
E TECNOLÓGICA? CLIQUE **AQUI**



internet



#PARTIUROLÊ CAMPUS RIO POMBA

O Campus Rio Pomba é localizado no município de mesmo nome, que possui uma população estimada em 17.910 pessoas, localizado na região da Zona da Mata Mineira. O Campus originou-se em 16 de agosto de 1962 como a Escola Agrícola de Rio Pomba, com o objetivo de oferecer aos jovens uma possibilidade de formação na área agrária, foco da economia local.

E toda essa trajetória já tem em torno de 58 anos.

Ele tem como missão institucional a promoção da educação pública de qualidade por meio da articulação entre ensino, pesquisa e extensão, visando à formação integral e contribuindo para o desenvolvimento regional sustentável.

O foco de ensino do Campus não ficou restrito apenas ao ensino técnico e tecnológico. Atualmente, o Campus Rio Pomba oferta EPTNM - Educação Profissional Técnica de Nível Médio, nas modalidades integrada, concomitante e subsequente, graduação e pós-graduação.

QUER SABER UM POUQUINHO MAIS DA HISTÓRIA
DO CAMPUS RIO POMBA?

ACESSE O MUSEU VIRTUAL CLICANDO AQUI.



CURSOS CAMPUS RIO POMBA

TÉCNICOS

INTEGRADOS

- Agropecuária
- Alimentos
- Informática
- Meio Ambiente
- Zootecnia

TÉCNICOS

CONCOMITANTES E SUBSEQUENTES

- Administração
- Segurança do Trabalho
- Serviços Jurídicos
- Vendas

PÓS GRADUAÇÃO

LATO SENSU

- Agroecologia
- Desenvolvimento Web e Mobile
- Docência na Educação Profissional e Tecnológica
- Ensino de Matemática e Física
- MBA em Gestão Empreendedora

PÓS GRADUAÇÃO

STRICTO SENSU

- Mestrado Profissional em Ciência e Tecnologia de Alimentos
- Educação Profissional e Tecnológica
- Nutrição e Produção Animal

GRADUAÇÃO

- Bel. Administração
- Bel. Agroecologia
- Bel. Ciência da Computação
- Bel. Ciência e Tecnologia de Alimentos
- Bel. Ciência e Tec. de Laticínios
- Bel. Direito
- Lic. em Educação Física
- Lic. em Matemática
- Bel. Zootecnia

TÉCNICOS

SUBSEQUENTES EAD

- Meio Ambiente
- Zootecnia



VOCÊ CONHECE OS CURSOS DA EPTNM OFERTADOS DE FORMA INTEGRADA DO CAMPUS RIO POMBA?

BORA CONHECER UM POUCO DELES!

Nesta modalidade de ensino, o estudante faz o Curso Técnico integrado ao Ensino Médio, ou seja, ao mesmo tempo, e ambos no IF Sudeste MG.

As disciplinas de formação técnica são ministradas de maneira integrada às disciplinas da base nacional comum curricular (BNCC).

Buscando promover assim, uma formação humana integral, omnilateral, crítica e emancipatória para os estudantes.

E QUEM PODE FAZER?

O estudante que já tiver concluído o ensino fundamental.

VOCÊ SABIA?

Cada curso tem um Plano Pedagógico do Curso (PPC)?

E é muito importante conhecer o PPC do seu curso!

Nesse documento vão ter muitas informações interessantes, como: os objetivos gerais do curso, as suas particularidades, matriz curricular, a carga horária das atividades didáticas, a concepção das atividades de estágio curricular, a concepção e a composição das atividades complementares, entre outros itens.



#SELIGA

E é também nesse documento que você vai encontrar a informação se no seu curso o estágio é obrigatório ou não.

TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA

O QUE FAZ?



Implanta sistemas de produção agropecuária e agroextrativista e técnicas de sistemas orgânicos de produção. Realiza procedimentos de conservação do solo e da água. Organiza ações integradas de agricultura familiar.

Desenvolve ações de conservação e armazenamento de matéria-prima, de processamento e industrialização de produtos agroecológicos. Opera máquinas e equipamentos agrícolas inerentes ao sistema de produção agroecológico. Atua na certificação agroecológica (CNCT,2016).

O QUE É O CURSO?

O curso é voltado para aqueles que veem na agropecuária uma opção de desenvolvimento econômico da zona rural, mantendo a equidade social e a preservação ambiental. Para isto, o profissional deve estar apto a planejar, executar e avaliar as ações a serem desenvolvidas não apenas na produção animal e vegetal, mas também na agroindústria (IF SUDESTE MG).



TURNO: INTEGRAL
DURAÇÃO: 3 ANOS




ATENÇÃO

O estágio no curso
é obrigatório!

internet



Para saber mais detalhes,
acesse o PPC do seu curso
clikando aqui 

TÉCNICO EM ALIMENTOS

O QUE FAZ?



Planeja e coordena atividades relacionadas à produção alimentícia, à aquisição e manutenção de equipamentos. Executa e supervisiona o processamento e conservação das matérias-primas e produtos da indústria alimentícia e bebidas. Realiza análises físico-químicas, microbiológicas e sensoriais. Implanta programas de controle de qualidade. Realiza a instalação e manutenção de equipamentos, a comercialização e a produção de alimentos. Aplica soluções tecnológicas para aumentar a produtividade e desenvolver produtos e processos (CNCT,2016).

O QUE É O CURSO?

No curso, os estudantes vão aprender técnicas que lhes capacitarão para atuar no beneficiamento, transformação, conservação e controle de qualidade de alimentos e bebidas. O profissional poderá trabalhar ainda com o planejamento das ações, na correção de desvios de processo de produção manuais e automatizados e na área de higienização das indústrias. Atuando junto do setor alimentício (IF SUDESTE MG).



TURNHO: INTEGRAL
DURAÇÃO: 3 ANOS




ATENÇÃO

O estágio no curso
é obrigatório!

internet



Para saber mais detalhes,
acesse o PPC do seu curso
clikando aqui 

TÉCNICO EM INFORMÁTICA

O QUE FAZ?



Instala sistemas operacionais, aplicativos e periféricos para desktop e servidores. Desenvolve e documenta aplicações para desktop com acesso a web e a banco de dados. Realiza manutenção de computadores de uso geral. Instala e configura redes de computadores locais de pequeno porte (CNCT,2016).

O QUE É O CURSO?

Quem desde a infância já gosta de lidar com computadores, observando detalhes não apenas físicos dos aparelhos, mas também de softwares tem o perfil para cursar o Técnico em Informática. O jovem sai do curso com domínio das especificações e paradigmas da lógica de programação, podendo atuar no desenvolvimento de sistemas e banco de dados para empresas, por exemplo. Além disso, ainda estará capacitado para atuar com conserto de máquinas e desenvolvimento de websites (IF SUDESTE MG).



TURNHO: INTEGRAL
DURAÇÃO: 3 ANOS




ATENÇÃO

O estágio no curso não é obrigatório!

internet



Para saber mais detalhes,
acesse o PPC do seu curso
clikando aqui 

TÉCNICO EM MEIO AMBIENTE

O QUE FAZ?



Coleta, armazena e interpreta informações, dados e documentações ambientais. Elabora relatórios e estudos ambientais. Propõe medidas para a minimização dos impactos e recuperação de ambientes já degradados.

Executa sistemas de gestão ambiental. Organiza programas de Educação ambiental com base no monitoramento, correção e prevenção das atividades autrópicas, conservação dos recursos naturais através de análises preventivistas. Organiza redução, reuso e reciclagem de resíduos e/ou recursos utilizados em processos. Identifica os padrões de produção e consumo de energia. Realiza levantamentos ambientais. Opera sistemas de tratamento de poluentes e resíduos sólidos. Relaciona os sistemas econômicos e suas interações com o meio ambiente.

Realiza e coordena o sistema de coleta seletiva. Executa plano de ação e manejo de recursos naturais.

Elabora relatório periódico das atividades e modificações dos aspectos e impactos ambientais de um processo, indicando as consequências de modificações (CNCT, 2016).

O QUE É O CURSO?

O curso é voltado para aqueles que querem incentivar o desenvolvimento do mercado produtivo, mas conservando a natureza. O técnico em Meio Ambiente formado no *Campi* Rio Pomba estará apto a desenvolver e executar planos que minimizem impactos negativos, incentivando o desenvolvimento sustentável.

Para isto, o aluno terá noções de gestão de resíduos sólidos, manejo de bacias hidrográficas e gestão ambiental (IF SUDESTE MG).



TURNO: INTEGRAL
DURAÇÃO: 3 ANOS

internet



Para saber mais detalhes,
acesse o PPC do seu curso
clikando aqui ➔



ATENÇÃO

O estágio no curso
é obrigatório!

TÉCNICO EM ZOOTECNIA

O QUE FAZ ?



Planeja, organiza, dirige e controla a criação sustentável de animais domésticos e silvestres. Elabora, aplica e monitora programas de manejo preventivo, higiênico, sanitário, nutricional e reprodutivo na produção animal. Implanta e realiza o manejo das pastagens. Aplica procedimentos relativos ao preparo e conservação do solo e da água. Realiza e monitora a produção de silagem e forragem. Realiza procedimentos de inseminação artificial em animais. Projeta instalações zootécnicas (CNCT, 2016).

O QUE É O CURSO?

Proporcionar qualidade às criações de animais de diversas espécies, aplicando técnicas de manejo, nutrição e melhoramento genético é o que faz o técnico em zootecnia. Durante o curso, os estudantes desenvolvem atividades científicas e tecnológicas nas áreas de avicultura, suinocultura, bovinocultura, piscicultura, entre outras. Assim, quando formados, estão aptos para atuar no planejamento, administração e execução das tarefas nas propriedades rurais (IF SUDESTE MG).



TURNOS: INTEGRAL
DURAÇÃO: 3 ANOS




ATENÇÃO

O estágio no curso
é obrigatório!

internet



Para saber mais detalhes,
acesse o PPC do seu curso
clikando aqui 

ESTÁGIO É IMPORTANTE!

10 BENEFÍCIOS QUE O ESTÁGIO PODE TE PROPORCIONAR

- 1 Pode ser seu primeiro contato com o mundo do trabalho.
- 2 Uma oportunidade incrível de aprendizagem.
- 3 Boa oportunidade de relacionar os conhecimentos teóricos e práticos.
- 4 Contato com profissionais e suas experiências.
- 5 Desenvolvimento de habilidades pessoais.
- 6 Ajuda na escolha da atuação profissional.
- 7 Oportunidade de conquistar o primeiro emprego.
- 8 Oportunidade de formação cidadã.
- 9 Ameniza o choque da transição do ambiente escolar para o ambiente de trabalho.
- 10 E te proporciona grandes experiências.

O QUE DIZEM SOBRE A IMPORTÂNCIA DO ESTÁGIO

“O estágio é um dos mais importantes momentos de integração dos conhecimentos trabalhados na escola a partir da prática. É estritamente um momento de formação orientada e supervisionada, necessariamente previsto no projeto do curso.” PACHECO (2012)

“Outras opções podem ser consideradas como estágio, a critério da escola, como atividades de extensão, monitoria ou iniciação científica devendo estar descrita no projeto do curso essa equiparação.” RAMOS (2014)

“O estudante, predominantemente o de nível médio, ao ser contratado como estagiário estará, efetivamente, vivenciando e absorvendo na prática, e no melhor momento da sua trajetória educativa, o comportamento social, cultural e profissional tão necessários à formação da sua personalidade!” ABRES (2017)

“A efetivação do estágio proporciona aos jovens o contato com o mundo do trabalho, através da atuação profissional prática na vivência do cotidiano organizacional.” JANNER (2013)

“O estágio é uma atividade que promove diversos benefícios para os estudantes, escola e a sociedade. Pois proporciona melhor aprendizagem e melhoria do ensino. Buscando preparar o estagiário para atuar profissionalmente na comunidade após conclusão do seu curso.” BIANCHI, ALVARENGA E BIANCHI (1998)

ESTÁGIO TEM LEI!

Lei 11.788/2008



Também conhecida como a Lei do Estágio. Estabelece normas para a prática de estágio.

A lei prevê os direitos e deveres tanto dos estagiários, quanto das empresas.

! Clique **aqui** para ler uma cartilha que explica passo a passo da lei.

Orientação Normativa nº 7, de 30 de outubro de 2008.

! Clique **aqui** e saiba mais.

Orienta sobre a aceitação de estagiários no âmbito da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional.



AFINAL, O QUE É ESTÁGIO?

O estágio é ato educativo escolar supervisionado, desenvolvido no ambiente de trabalho, que visa à preparação para o trabalho produtivo
(BRASIL, 2008, pág 01)

Estágio obrigatório

Tem que está previsto no plano pedagógico do curso, e a carga horária é necessária para obtenção do diploma. Estágio não-obrigatório é uma atividade opcional ao estudante.

Idade mínima para começar o estágio:
16 anos

Carga horária:

4 horas diárias e 20 horas semanais.
6 horas diárias e 30 horas semanais.

Duração do estágio:

Duração máxima de 2 anos.
Exceto em casos de pessoas portadoras de deficiência (que não existe duração máxima).

Atividades:

As atividades desenvolvidas durante o estágio devem ser relacionadas ao curso do aluno.

Bolsa-auxílio:

O pagamento de bolsa é obrigatório quando o estágio é não-obrigatório. A lei não estabelece um valor mínimo ou máximo para concessão da bolsa quando em empresa particular. E em caso da administração pública há um valor estabelecido. Conforme ON nº 7, de 30 de outubro de 2008.

Auxílio-transporte:

O pagamento do auxílio-transporte é obrigatório somente em casos de estágio não obrigatório. É uma ajuda de custo para locomoção do estudante.

Recesso remunerado:

Sempre que o estágio tiver duração igual ou superior a um ano, o estudante tem direito a 30 dias de recesso. O recesso deve acontecer, preferencialmente, durante o período de férias escolares. Em casos de estágio com duração inferior, o recesso deve ser concedido de maneira proporcional.

Redução da jornada de trabalho:

Em dias de provas, o estudante tem o direito de ter a carga horária reduzida pela metade. Nesses casos, a instituição de ensino deve comunicar a parte concedente (a empresa) as datas das realizações das avaliações.

Supervisão:

Obrigatoriamente, o estagiário deve ter um supervisor. Cabe ao mesmo orientar e supervisionar o estagiário em suas atividades, além de realizar uma avaliação semestral do estágio.

Termo de Compromisso de Estágio:

O Termo de Compromisso de Estágio (TCE) é o contrato que celebra o estágio, que envolve a Instituição de ensino, o aluno e a empresa. Nesse documento deve conter todas as informações relacionadas a atividade, com: o valor da bolsa, benefícios e carga horária.

Previdência Social:

O estagiário não é segurado pela Previdência Social.

Seguro:

É obrigatória a contratação de um Seguro Contra Acidentes Pessoais para os estagiários. E a responsabilidade é da empresa. Sem esse seguro não pode começar o estágio.

FONTE:

POLITIZE. Lei do estágio: estagiários tem direitos?

Disponível em: <https://www.politize.com.br/lei-do-estagio-estagiario-tem-direitos/>. Acesso em: 30 de mai. 2020.

DICAS IMPORTANTES

CURRÍCULO

É hora de aprender dicas que irão te ajudar a conquistar sua vaga de estágio. #OBA

↘ Você quer aprender a elaborar um currículo?

O currículo é, na maioria das vezes o primeiro contato que você vai ter com a empresa que está ofertando o estágio, sabia?!

Por isso que é tão importante ter atenção ao elaborá-lo!



Fique ligado e vamos às dicas:

- # O currículo deve ser breve e objetivo, por isso o ideal é que ele tenha 01 página.
- # Deve estar sempre atualizado, com informações recentes e relevantes.
- # É interessante evidenciar suas habilidades, conquistas e experiências.
- # Observe o português. Evite o uso de gírias. Use um corretor ortográfico e revise a digitação.
- # Utilize letra Arial ou Times New Roman, tamanho 12.
- # Só coloque foto se a empresa pedir. Use o bom senso para escolher.
- # Se for necessário, peça para alguém mais experiente revisar o conteúdo do currículo para você.



#MAISDICAS

↘ E O QUE NÃO PODE FALTAR NO SEU CURRÍCULO?

- # Dados pessoais, como: nome completo, idade, sexo, nacionalidade, estado civil.
- # Não tem necessidade de colocar número de documento e referências pessoais.
- # Contatos: Telefone e e-mail. Crie um e-mail profissional.
- # Objetivo pretendido: indique uma área de interesse.
- # Formação acadêmica: ordene da mais recente para a mais antiga.
- # Experiência profissional: se já tiver feito algum outro estágio antes, coloque o nome da empresa e o período.
- # Idiomas: se tiver fluência em alguma outra língua, formação ou tiver feito intercâmbio.
- # Atividades complementares: Aproveite e mencione trabalhos voluntários, trabalhos acadêmicos premiados, monitorias, atividades extra escolares ou comissão de formatura, entre outros.

CURRÍCULO

FIGURA: MODELO SIMPLES DE CURRÍCULO

1

João da Silva
Brasileiro, solteiro, 21 anos
Rua Jaine Pereira Leite, 503 - Casa 02503-000 - Interlagos - São Paulo - SP
(11) 0000-0000 cel./ (11) 0000-000 res./ 2008.profissional@gmail.com **2**

3 Recursos Humanos

QUALIFICAÇÕES

- Informática: aplicativos Office, Internet, Lotus Notes
- Dinamismo e organização
- Levantamento de necessidades e apoio a elaboração de treinamentos.
- Habilidade em conduzir dinâmicas de grupo e ministrar treinamentos.

4

FORMAÇÃO ACADÊMICA **5**

Graduação em Psicologia - Universidade Presbiteriana Mackenzie - 2004/2009
Tecnico em Secretariado - ETE Reverendo Tércio Moraes Pereira - 2003

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

Nube - Núcleo Brasileiro de Estágios Ltda - 04/2006 a atual **6**
Maior empresa privada no setor de Administração de Estágios
Auxiliar de Recursos Humanos

- ➔ Identificação dos candidatos, encaminhamento para participação de dinâmicas de grupo e entrevistas
- ➔ Atendimento pessoal a estudantes para fornecer informações sobre estágio.
- ➔ Apoio ao desenvolvimento de treinamentos de integração para novos colaboradores.
- ➔ Adaptação de dinâmicas de grupo para tornar mais dinâmicos os treinamentos técnicos-operacionais.
- ➔ Suporte à elaboração de apostilas e apresentações para treinamentos comportamentais.

7

IDIOMAS

Desde 2006 - Inglês - Cultura Inglesa - Nível avançado (conversação, leitura e escrita) **8**
2003 - Intercâmbio para Toronto (Canadá) - 4 meses

FORMAÇÃO COMPLEMENTAR **9**

2007 - Capacitação de Multiplicadores - Nube - Núcleo Brasileiro de Estágios - 30h
2007 - Aprendendo com os Líderes - Desenvolvimento Humano Consultores Associados - 4h

ATIVIDADES COMPLEMENTARES **10**

2007 - Premiação pelo trabalho de Pesquisa Clima Organizacional - Mackenzie - 1 semestre
2006 - Monitoria - Disciplina de Psicanálise - 2 semestres
2004 a 2005 - Instituto Quero Trabalhar (ONG que apoia a inclusão de jovens no mercado de trabalho
Atendimento aos alunos na secretaria da instituição.
Organização de doações, com o objetivo de comercializar e reverter a arrecadação para manutenção do instituto.

FONTE: NUBE. DICAS DO NUBE. DISPONÍVEL EM: [HTTPS://WWW.NUBE.COM.BR/ESTUDANTES/DICAS](https://www.nube.com.br/estudantes/dicas). ACESSO EM: 01 DE JUN. 2020

ENTREVISTA

Oba! Deu certo e você foi chamado para a entrevista?

Numa entrevista para conseguir uma vaga de estágio é interessante que você:

- ➔ Seja pontual, sempre!
- ➔ Mantenha o celular desligado ou no silencioso.
- ➔ Fale de você mesmo.
- ➔ Fale das suas qualidades e habilidades.
- ➔ Demonstre seu interesse! Fale o porquê você quer essa vaga de estágio.
- ➔ Fale quais são seus planos para o futuro.
- ➔ A apresentação pessoal conta muito. Por isso, escolha roupas discretas e esteja limpo!
- ➔ Conheça a empresa
- ➔ Utilize o português correto
- ➔ Evite conversas paralelas
- ➔ Respeite o próximo



DÚVIDAS SOBRE O ESTÁGIO?

BUSQUE QUEM PODE
TE AJUDAR

A Seção de Estágio é o local onde você pode tirar dúvidas e receber informações relacionadas ao estágio.

O setor pertence à Diretoria de Extensão e é responsável por fazer o contato dos estudantes com as empresas que oferecem estágio.

Horário de funcionamento: 07:00h às 22:30h

Telefone: (32) 3571- 5737

E-mail: estagio.riopomba@ifsudestemg.edu.br

DOCUMENTOS IMPORTANTES

VOCÊ CONHECE OS DOCUMENTOS
QUE SÃO IMPORTANTES?

Requerimento de estágio
Ficha de defesa de estágio
Ficha de avaliação do estágio
Plano de atividades do estágio
Termo de compromisso de estágio



ATENÇÃO

Antes de começar o estágio
procure a Seção de Estágio.

internet




CONHEÇA MAIS
CLICANDO **aqui**

ESTÁGIO

Quero fazer estágio!



#EAGORA?

É interessante que você conheça o Manual do Estagiário disponibilizado **aqui.** 

Depois, o primeiro passo é conseguir uma vaga de estágio.

Use a tecnologia a seu favor, cadastre-se em sites que oferecem vagas.

Peça ajuda a seus professores e veja se tem anúncios ou ofertas de vaga na Seção de Estágio.

#BORALÁ

Conseguiu o estágio?



É necessário que a empresa seja conveniada com a instituição, para isso existe o Termo de convênio.

Depois, o estudante deve escolher um professor para orientá-lo, que preferencialmente seja da área do estágio a ser realizado.

Em sequência deve ser preenchido um Requerimento de Estágio, que deve ser assinado pelo coordenador do curso e orientador do estágio.

Aguarde! A Seção de Estágio confeccionará o Termo de Compromisso de Estágio (TCE). O TCE deve ser assinado pelo estudante, pela empresa concedente, pela instituição e pelo supervisor do estágio.

Agora sim o estágio poderá ser iniciado!

E para isso você tem que estar com o seguro contra acidentes pessoais contratado pela empresa em que você irá estagiar.

ACABOU O ESTÁGIO?

Vamos para os próximos passos!



Agora você precisará preencher os documentos que estão descritos abaixo e levar na Seção de Estágio:

Ficha de Defesa que deverá ser assinada pelo professor escolhido para orientá-lo e o coordenador do curso;

Ficha de Avaliação do Estagiário pela empresa, onde o supervisor avaliará o seu desempenho;

Comprovante de entrega do Relatório Final de estágio, que deve ser apresentado ao orientador juntamente com a Defesa do estágio.

O Seminário de defesa de estágio deve ser marcado com o seu orientador.

Você sabia que é importante apresentar o Seminário de Defesa?



Durante a sua apresentação você poderá contar para seus colegas, orientador e demais ouvintes como foi sua experiência no estágio.

E assim, você poderá ajudar seus colegas que ainda não fizeram estágio, a fazerem!

E a instituição também vai poder avaliar se a empresa é confiável, podendo indicar para outros estudantes.

Por fim, a Seção de Estágio fará o registro de conclusão do seu estágio.

Obs: Nos casos em que o estágio for prorrogado ou tiver a rescisão do estágio, avise a Seção de Estágio, para que ela possa tomar as providências necessárias.

#BORACOMEÇAR

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

ABRES. Associação Brasileira de Estágios. Cartilha do Estágio. Set. 2017. Disponível em: https://abres.org.br/wp-content/uploads/2019/11/cartilha_abres.pdf. Acesso em: 02 mai. 2020.

BIANCHI, A. C. M.; ALVARENGA, M.; BIANCHI, R. Manual de Orientação: Estágio Supervisionado. São Paulo: Pioneira, 1998. Cap. 1.

BRASIL. LEI N° 11.788, DE 25 DE SETEMBRO DE 2008. Dispõe sobre o estágio de estudantes. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2008/lei/l11788.htm. Acesso em: 19 mai. 2020.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS, IF Sudeste MG. Disponível em: <https://www.ifsudestemg.edu.br/>. Acesso em: 20 mai.2020.

JANNER, L. C. O AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM COMO FERRAMENTA DE PREPARAÇÃO DE JOVENS PARA O INGRESSO NO MERCADO DE TRABALHO. Dissertação (MESTRADO em Ensino Científico e Tecnológico). Universidade Regional do Alto Uruguai e das Missões – URI. Santo Ângelo, p. 109, 2013.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO. Catálogo Nacional de Cursos Técnicos. SETEC: DF, 2016. Disponível em: <http://portal.mec.gov.br/docman/novembro-2017-pdf/77451-cnct-3a-edicao-pdf-1/file> . Acesso: 31 mai.2020.

NUBE. Dicas do Nube. Disponível em: <https://www.nube.com.br/estudantes/dicas>. Acesso em: 01 de jun.2020

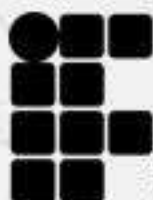
PACHECO, Eliezer (Org.) Perspectivas da educação Profissional técnica de nível médio: proposta de Diretrizes Curriculares Nacionais . São Paulo: Moderna, 2012.

POLITIZE. Lei do estágio: estagiários tem direitos? Disponível em: <https://www.politize.com.br/lei-do-estagio-estagiario-tem-direitos/>. Acesso em: 30 de mai. 2020.

RAMOS, M. N. História e política da educação profissional. Curitiba, PR: Instituto Federal do Paraná, 2014. Disponível em: <http://curitiba.ifpr.edu.br/wp-content/uploads/2016/05/Hist%C3%B3ria-e-pol%C3%AAdica-da-educa%C3%A7%C3%A3o-profissional.pdf>. Acesso em: 20 mai.2019.

PAPO DE ESTAGIÁRIO

A IMPORTÂNCIA DO ESTÁGIO NA
EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA



INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
SUDESTE DE MINAS GERAIS
Campus Rio Pomba



PROFPT
MESTRADO PROFISSIONAL EM
EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA